

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАХЧИСАРАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

30.11.2018

П Р И К А З
г. Бахчисарай

№ 356

*О регистрации участников
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
среднего общего образования
в 2018 году*

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400, с изменениями), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики от 19.11.2018 г. № 2418, приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 30.11.2018г. № 647, с целью организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Бахчисарайском районе в 2018 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение: информационно-разъяснительной работы среди общественности по особенностям регистрации на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования, в т.ч. путём проведения родительских собраний и классных часов, размещения информации на информационных стендах и на официальных сайтах образовательных организаций (отв. Галкина О.И., Усеинова Э.Н.)

2. Обеспечить регистрацию в образовательной организации в установленные сроки (отв. Галкина О.И.).

2.1. **До 01 декабря 2018 года** опубликовать сведения о местах регистрации на ГИА-11 в 2018/2019 учебном году (досрочный и основной этапы) на официальном сайте образовательной организации (отв. Усеинова Э.Н.)

2.2. **До 17 декабря 2018 года:**

2.2.1. Осуществить I этап регистрации участников ГИА-11 с последующей выверкой информации. Ответственной за ГИА сформировать первичные ведомости СБ-04 из РИС отдельно по формам ЕГЭ и ГВЭ и организовать ознакомление зарегистрированных участников с внесенными сведениями под подпись.

2.2.2. Заполнить сведения об участниках с ОВЗ и детях-инвалидах и в бумажном виде передать сведения Мюнц Н.О, ответственному за ГИА в районе. При отсутствии лиц данной категории предоставить соответствующее письмо, заверенное печатью и подписью директора.

2.2.3. Осуществить экспорт базы данных (ключ) и предоставить экспортный файл на флеш-носителе в РМК.

2.3. **До 1 февраля 2019 года:**

2.3.1. Организовать II этап регистрации и перерегистрации (при необходимости) участников ГИА-11 с последующей выверкой информации, полученной из ЦОМКО. Предоставить экспортный файл на флеш-носителе в РМК (лично)

2.3.2. Предоставить в РМК в электронном виде отсканированные копии заявлений

и согласий на обработку персональных данных строго по форме (папка «Код ОО» - файл «ФИО учащегося», в котором содержатся его заявление и согласие).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



З.Э. Сейдаметова

О.И. Галкина

Э.Н. Усеинова